
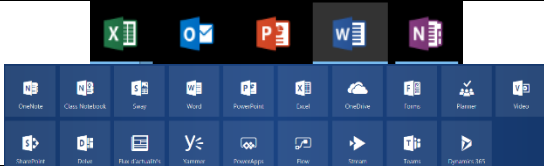


INSTALLATION DE LA SUITE OFFICE

Le Cégep de l'Abitibi-Témiscamingue offre maintenant, à tous ses étudiants et son personnel, un accès gratuit à Office 365 Éducation.

QU'EST-CE QU'OFFICE 365 ?

| Par le passé | Office 365 éducation |
|--|---|
|  |  |
| <p>Achat :</p> <ul style="list-style-type: none">• Suite Microsoft Office pouvant être installée sur un maximum de 3 ordinateurs.• Mise à jour vers une nouvelle version non incluse.• Avec la création d'un compte Microsoft, accès à un OneDrive personnel de 5 Gigs et aux applications web. | <p>Un accès gratuit à :</p> <ol style="list-style-type: none">1. Suite Microsoft Office complète pouvant être installée sur un maximum de 5 ordinateurs ou tablettes.2. Les mises à jour mensuelles sont gratuites.3. Un espace de stockage, sur le nuage OneDrive, de 1 téraoctet.4. Amélioration des outils servant à la communication, au partage de documents et au travail collaboratif (possibilité de réseauter tous les utilisateurs du Cégep à travers toutes les applications)5. Plusieurs nouvelles applications. |

ATTENTION : Votre accès à la suite Office 365 vous sera retiré dès que vous ne serez plus inscrit à un programme d'étude du Cégep de l'Abitibi-Témiscamingue. Il sera alors important de faire une copie du contenu de votre OneDrive.

DEVRAIS-JE INSTALLER CETTE VERSION D'OFFICE ?

Comme mentionné ci-haut, il vous est possible d'installer la Suite Microsoft Office sur votre ordinateur. Que vous installiez ou non cette version d'Office, vous aurez accès à toutes les autres applications et au OneDrive de 1 téraoctet.

Il convient donc de déterminer si vous devez installer cette version d'Office sur votre ordinateur.

1. Je ne possède pas la suite Office.

Il est alors nécessaire de suivre la procédure ci-dessous pour procéder à son installation puisque ce sont des logiciels nécessaires pour votre formation.

2. Ma version est antérieure à Office 2013

Il est sans doute préférable d'installer la version offerte par Office 365 Éducation, car chaque version apporte son lot de changements et d'ajouts de fonctionnalité. Il est d'autant plus important d'avoir une version récente si vous suivez des cours portant sur l'utilisation de la suite Office.

3. Je possède déjà la suite Office 2016 ou 2013

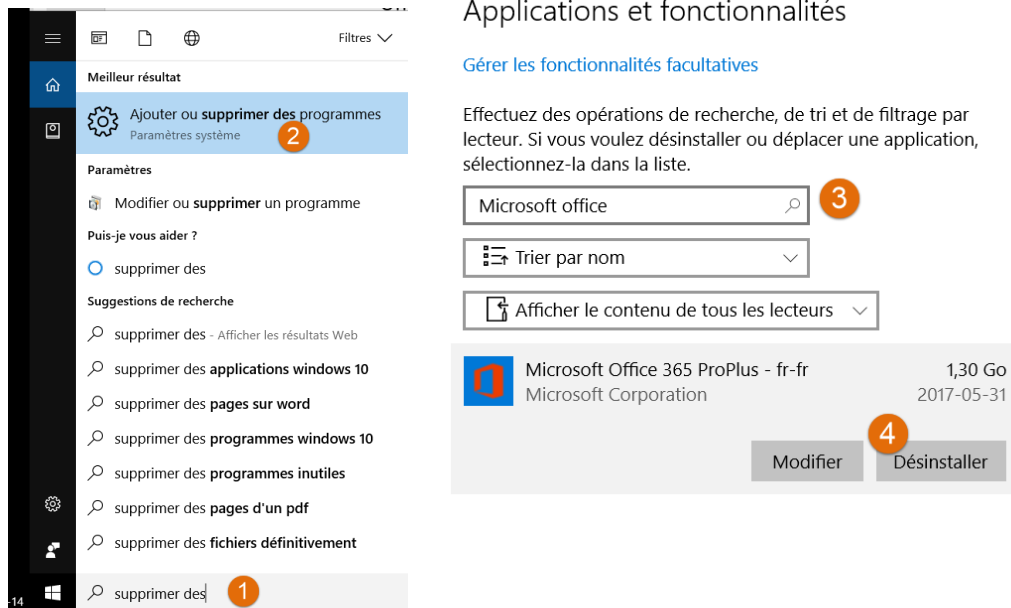
Vous pouvez conserver votre version, elle est parfaitement compatible avec les autres fonctionnalités Office 365 utilisées par vos professeurs (pour les étudiants). Cependant, si vous avez un abonnement Office 365 personnel, il serait préférable de transférer sur la licence du cégep. Vous pourrez ainsi épargner le coût de votre abonnement.

PROCÉDURE D'INSTALLATION DE LA SUITE OFFICE SUR VOTRE ORDINATEUR

Si vous déterminez qu'il est préférable pour vous d'installer la suite Office offerte par le cégep, nous vous invitons à suivre cette procédure :

DÉSINSTALLER LA VIEILLE VERSION D'OFFICE

S'il y a lieu, il est préférable de désinstaller votre vieille version d'Office.



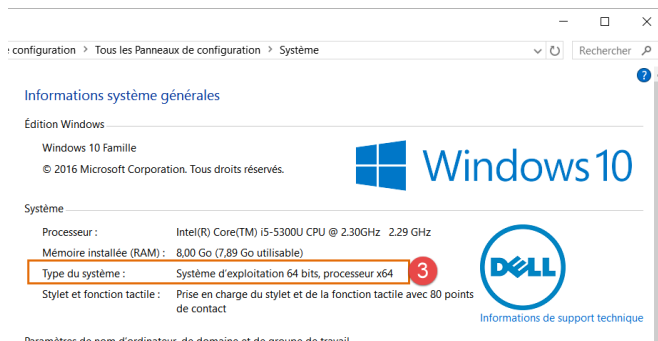
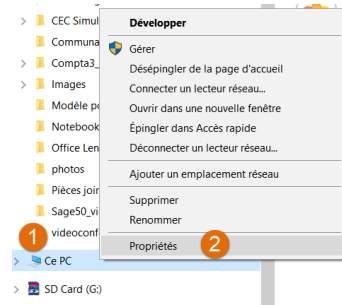
The screenshot shows the Windows Settings application. On the left, the search bar contains the text "supprimer des programmes" with a red circle containing the number 1. The search results list "Ajouter ou supprimer des programmes" with a red circle containing the number 2. Below this, there are several search suggestions. On the right, the "Applications et fonctionnalités" window is open, showing a search bar with "Microsoft office" and a red circle containing the number 3. Below the search bar, there are options for "Trier par nom" and "Afficher le contenu de tous les lecteurs". The search results for "Microsoft Office 365 ProPlus - fr-fr" are shown, with a red circle containing the number 4 over the "Désinstaller" button.

1. Dans la barre de recherche, inscrivez « Supprimer des programmes »;
2. Sélectionnez « Ajouter ou supprimer des programmes »;
3. Recherchez Microsoft Office et sélectionnez-le;
4. Ensuite, cliquez sur « Désinstaller »;
5. Suivez les instructions apparaissant à l'écran.

VÉRIFIER LA VERSION DE WINDOWS INSTALLÉE SUR VOTRE ORDINATEUR

Cette étape vous permettra de déterminer la version de Windows de votre ordinateur. Vous aurez besoin de cette information pour installer la version d'Office appropriée.

1. Dans l'explorateur de fichiers, sélectionnez « Ce PC »;
2. Cliquez droit et choisissez « Propriétés »;
3. Vérifiez le type de système, à savoir un 32 bits ou un 64 bits.



INSTALLER OFFICE 2016

1. Ouvrez votre navigateur web et entrez-y l'adresse suivante : <https://portal.office.com>

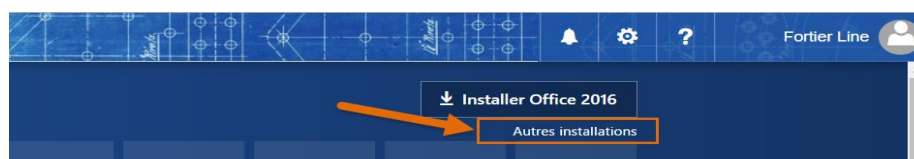
2. À droite de l'écran, entrez vos informations de connexion.
 - a. Étudiant(e)s : votre adresse courriel : votre#DA@cegepat.qc.ca

Votre mot de passe : Il s'agit du même mot de passe que pour le gestionnaire d'impression. Si vous ne l'avez jamais changé, ce sera votre date de naissance dans le format suivant : AAAAMMJJ

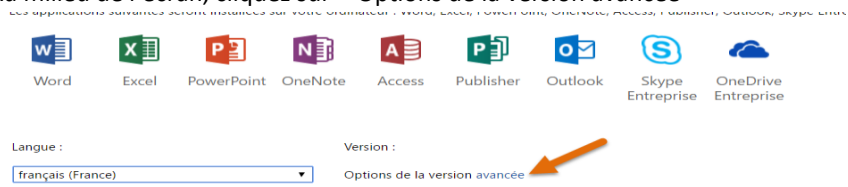
- b. Employé(e)s : votre adresse de courriel du Cégep

Votre mot de passe : Mot de passe Novel

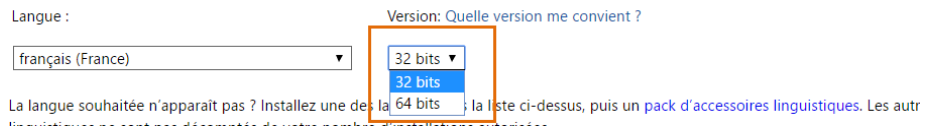
3. Une fois à l'intérieur du portail, cliquez sur l'hyperlien « Autres installations » dans le coin supérieur droit de l'écran



4. Au milieu de l'écran, cliquez sur « Options de la version avancée »



5. Selon l'information recueillie à l'étape précédente, choisissez la version 32 ou 64 bits.



6. Cliquez sur le bouton « Installer » afin de lancer le téléchargement.
7. Une fois le téléchargement terminé, exécutez le programme et suivez les instructions apparaissant à l'écran.

Félicitations, vous êtes maintenant prêt à utiliser les applications bureau de la suite Office!