

**Ordre du jour de la rencontre du 2 octobre 2012**  
**Réunion no 4 tenue à 14h30 au local 1231, du département de TTS**

**Travail de session pour le cours : Problèmes sociaux et conditions de vie 1**

**Dossier d'information sur un problème social**

---

**Points à l'ordre du jour**

- 1. Choix d'une ou d'un animateur et d'une ou d'un secrétaire de la rencontre**
- 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 3. Lecture et adoption du compte rendu du 28 septembre 2012 et suivi**
- 4. Point(s) d'information**
- 5. Finalisation du plan de travail de session**
- 6. Début de la démarche de choix du thème**
- 7. Nom d'équipe**
- 8. Varia**
- 9. Rappel des tâches à effectuer pour la prochaine rencontre**
- 10. Évaluation de la rencontre**
- 11. Prochaine rencontre**
- 12. Fermeture de la rencontre**

**Préparé par : Lison Sansnom**

**Compte rendu de la rencontre du 2 octobre 2012**  
**Réunion no 4 tenue à 14h30 au local 1231, du département de TTS**

**Travail de session pour le cours : Problèmes sociaux et conditions de vie**

**Projet :** Dossier sur un problème social

**Présence(s) :** Lison Sansnom  
Pierre Desaulles  
Alex Ormier

**Absence(s) :** Carole Douvier

---

**1. Choix d'un animateur et d'un secrétaire de la rencontre**

Pierre se propose comme animateur. Alex propose Lison comme secrétaire. Elle accepte en soulignant que de toute façon, c'est son tour.

Les propositions sont adoptées par l'équipe.

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour.**

Pierre fait la lecture de l'ordre du jour. Alex propose que le point 7 soit devancé puisque c'est un point « vite fait » et qu'il faut donner une réponse rapidement, ensuite nous ferions les points qui demandent plus de discussion.

Proposition adoptée par l'équipe.

Lison demande à ce que soit ajouté au « Varia », un point sur les absences aux rencontres. Pierre, toujours à Varia, demande à ce qu'un autre point soit ajouté concernant un souper d'équipe.

L'ordre du jour est adopté par l'équipe avec les modifications effectuées.

**3. Lecture et adoption du compte rendu du 28 septembre 2012 et suivi**

Lison fait la lecture du compte rendu. Pierre note qu'il y a une erreur dans le point 3 : C'est Carole qui devait rencontrer la prof et non lui et c'était au sujet du plan de travail de session (l'échéancier) et non le plan de travail écrit détaillé.

Le compte-rendu de la rencontre du 28 septembre est adopté par l'équipe avec les modifications apportées

Pour ce qui est du suivi, Pierre demande si quelqu'un de l'équipe sait si Carole a effectivement rencontré l'enseignante pour le plan de travail et si oui, quels sont les résultats ? Personne n'est au courant. Alex se propose pour rappeler sa tâche à Carole.

Pierre est déçu que Carole n'ait pas jugé bon de les informer de ce qu'il en était de sa tâche avant la rencontre puisqu'elle devait s'absenter aujourd'hui. Ça retarde l'équipe et le travail est plus difficile. L'équipe est d'accord avec lui.

#### 4. Point(s) d'information

Lison informe l'équipe qu'elle a reçu un courriel d'une amie qui lui a envoyé un article de journal sur un des thèmes qu'ils pensent choisir. C'est un article du journal La Presse, daté du 30 août. Elle en a fait une copie à tout le monde à titre informatif. Alex trouve que c'est une bonne idée, surtout si finalement ils choisissent ce thème. Il n'y a pas d'autre correspondance reçue.

Comme info, Pierre rappelle que la prof a indiqué en classe que la date de remise du plan est bien Vendredi, le 5 octobre. Pierre note, étant donné que nous n'avons pas les infos qu'aurait dû ramener Carole là-dessus, ça sera peut-être difficile ; il faudra peut-être négocier un report avec la prof. On verra ça au point 5 puisqu'il concerne ce sujet.

Pierre rappelle aussi que nous avons un nouveau document « Guide de formulation d'une question d'étude ». La prof lui a indiqué où aller chercher l'outil sur sa page web ; il en a fait une copie pour insérer dans le cartable d'équipe. Il faudra en reparler sous peu, car la prof s'attend à ce que nous formulions notre question d'étude à l'aide de ce guide.

#### 5. Nom d'équipe

Alex demande à l'équipe si on a vu le message du prof sur le forum de PSCV1 (Moodle). Ni Pierre, ni Lison n'ont eu le temps d'y aller. Alex nous informe donc qu'il faut trouver un nom pour l'équipe en lien avec le travail social. Ça permettra au prof, selon le message, de leur installer un espace d'équipe sur Moodle où nous aurons un forum à nous et un répertoire pour archiver les OJ et PV et d'autres documents au besoin.

Lison ajoute qu'on pourrait même y mettre tous les outils nécessaires au travail, comme les différents guides (analyse d'un PS, de formulation d'une question). L'équipe trouve bonne l'idée. Lison se propose pour regrouper les outils et les mettre dans notre répertoire Moodle d'équipe.

Pour le nom d'équipe, les propositions suivantes sont faites :

- L'équipe du Changement social
- Les TTS à la rescousse
- Les « On est là ! »

Après discussion, l'équipe s'entend sur « Les TTS à la rescousse » ; on trouve que comme ça, on montre qu'on veut agir, qu'on veut passer à l'action.

Proposition du nom de l'équipe est adoptée à l'unanimité. Lison en informera la prof par un message perso sur Moodle.

## 6. Finalisation du plan de travail de session

Comme nous n'avons pas de réponse aux questions que nous devons clarifier avec la prof par l'entremise de Carole, nous avons décidé de reporter le point à la prochaine rencontre. Comme ça presse, cette nouvelle rencontre devra se faire rapidement, on en reparlera au point 8. En attendant, lorsqu'il verra Carole au sujet de sa rencontre avec la prof, Alex ira avec elle négocier un report de date. L'équipe pense que si nous avons les infos nécessaires d'ici Jeudi, on pourra finaliser le tout Vendredi et le remettre lundi prochain. Pierre se propose pour le mettre au propre en fin de semaine. Alex en fera part au prof. On verra qui fera quoi là-dessus lorsqu'on se reverra cette semaine.

Lison propose que dès que l'on saura quand on se revoit cette semaine là-dessus, elle pourrait communiquer avec une pair aidante afin qu'elle vienne à leur rencontre. Comme ça, on serait sûr d'avoir de l'aide au besoin. L'équipe est d'accord.

## 7. Début de la démarche de choix du thème

Pour ne pas trop se retarder, on convient de commencer à faire des recherches de documentation sur la toxicomanie et sur la mal bouffe puisque ce sont les deux thèmes qui nous intéressaient le plus au début de la session. Il s'agit de voir pour le moment, si nous pouvons trouver suffisamment de documentation pour faire le travail.

Lison ira voir pour trouver des articles de revue scientifiques, Alex vérifiera dans les trois livres obligatoires identifiés par le prof, Pierre vérifiera sur Internet. Alex lui rappelle qu'il peut utiliser le carnet d'adresses sur le site Web de la prof. Alex avertira Carole qu'elle devra s'occuper de vérifier les journaux. On reviendra avec les résultats de recherche à la rencontre de la semaine prochaine, soit celle du 9 octobre. Ça nous donne une semaine.

## 8. Varia

### 8.1 Absences aux rencontres

Lison souligne les nombreuses absences de Carole et le fait que ça commence à nuire au bon fonctionnement de l'équipe. Elle demande qu'à la prochaine rencontre, il y ait une mise au point avec elle; Alex est tout à fait d'accord, il ajoute que ça ne lui dérange pas qu'on trouve un autre moment de rencontre, si ça peut aider Carole, mais il faut qu'elle soit là plus régulièrement.

On s'entend pour mettre le point à l'ordre du jour de la prochaine rencontre. Alex informera Carole de l'importance d'y être, puisqu'il doit la voir pour d'autres tâches.

### 8.2 Souper d'équipe

Pierre voudrait qu'on fasse un peu de « social » et justement parce qu'il y a des tensions dans l'équipe, il pense que ça pourrait détendre tout le monde. L'idée est bien accueillie. Alex pense qu'on pourrait faire ça après la prochaine rencontre, à la suite de la discussion sur l'importance des rencontres d'équipe, ça resserrait les liens.

Proposition adoptée. Alex en informera Carole.

## 9. Rappel des tâches à effectuer pour la prochaine rencontre

Alex : Voir Carole pour les résultats de la rencontre avec prof et faire cette rencontre avec elle si elle n'a pu la faire.

Négocier avec prof un report pour la remise du plan de travail (à faire dès que possible).

Informers Carole sur sa tâche concernant les journaux, sur la discussion d'équipe à faire au sujet des absences aux rencontres et sur le souper d'équipe du 9 octobre et son objectif.

Lison : Archiver les outils du travail de session et les OJ et PV déjà faits dans Moodle

Communiquer avec une pair aidante pour la rencontre sur la finalisation du plan.

Envoyer un message à la prof pour l'informer du nom de l'équipe.

Ch. membre : Vérifier la documentation sur les deux thèmes qui intéressent l'équipe selon le partage fait au point 7 pour le 9 octobre.

## 9. Évaluation de la rencontre

Pour chaque membre présent, la rencontre s'est déroulée efficacement malgré la fatigue de la journée. Pour Pierre, ce n'est pas évident avec 7 heures de cours, mais ça va. Pour Lison, elle était très déçue de la nouvelle absence de Carole, mais elle pense que si on arrive à en discuter ça peut juste aller mieux. Autrement, elle trouve que chacun s'implique et dit son opinion et c'est super. Pour Alex, l'important c'est de régler ce problème d'absence parce qu'il n'aime pas la tension que ça crée dans l'équipe. Les tâches ne sont pas faites en temps et ça le démotive. Pierre et Lison notent que c'est pareil pour eux.

## 10. Prochaine rencontre

La prochaine rencontre fixe est le 9 octobre, mais il faudra se voir cette semaine pour finaliser le plan de travail. Pour cette rencontre spéciale, on ne traitera que le plan de travail à moins d'avis contraire et ça se fera Vendredi matin à 9h00. Lison vérifiera si on peut avoir une pair aidante pour cette rencontre. Alex avertira Carole.

Pour la rencontre du 9 octobre, on reviendra sur les résultats de la recherche documentaire et on choisira notre thème. Étant donné notre retard, il faudra aussi essayer de formuler notre question d'étude.

## 11. Fermeture de la rencontre

La rencontre s'est terminée à 16 hr.

*Lison Sansnom*  
Secrétaire de la rencontre